



FORM PELAPORAN AWAL INSIDEN SIBER
Perum LPPNPI / AirNav Indonesia

Form ini digunakan oleh Karyawan Perum LPPNPI untuk unit, kantor cabang, atau kantor pusat untuk menyampaikan laporan awal dugaan insiden siber kepada Tim CSIRT AirNav. Pelapor tidak perlu melakukan analisis teknis. Isi form berdasarkan kejadian yang dilihat atau dialami, lampirkan bukti yang tersedia, dan jangan menghapus email, file, riwayat, log, atau bukti lain sebelum ada arahan dari CSIRT.

A. Identitas Laporan dan Pelapor

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include: Nomor laporan/tiket, Tanggal dan waktu pelaporan, Nama pelapor, Jabatan, Unit kerja / cabang / kantor pusat, Lokasi kerja, Nomor HP/WhatsApp aktif, Email kantor.

B. Informasi Singkat Kejadian

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include: Tanggal dan waktu kejadian diketahui, Lokasi kejadian, Sistem/aplikasi/perangkat/akun yang terdampak, and three questions with Yes/No/Don't know options.

C. Jenis Kejadian Awal yang Dilaporkan PIC

Pilih satu atau lebih jenis kejadian yang paling mendekati. Klasifikasi final akan ditentukan oleh Tim CSIRT.

Table with 2 columns: Incident Type and Selection. Lists various incident types like 'Email, link, pesan, atau telepon mencurigakan' and 'Permintaan password, OTP, PIN, atau data sensitif'.

D. Kronologi Singkat

Jelaskan secara singkat apa yang terjadi, kapan diketahui, siapa/apa yang terdampak, dan bagaimana kejadian pertama kali ditemukan.



E. Dampak Umum yang Terlihat

Table with 2 columns and 7 rows listing common impacts such as 'Pekerjaan pengguna terganggu', 'Layanan unit/cabang terganggu', etc.

F. Bukti Awal yang Dilampirkan atau Dapat Disampaikan

Bukti dapat berupa lampiran email, screenshot, foto layar, URL, nama file, nomor pengirim, atau informasi lain yang membantu CSIRT memahami kejadian.

Table with 2 columns and 6 rows listing types of evidence such as 'Screenshot/foto layar kejadian atau pesan error', 'Email mencurigakan', etc.

G. Tindakan Sementara yang Sudah Dilakukan

Table with 1 column and 9 rows listing temporary actions such as 'Belum melakukan tindakan dan menunggu arahan CSIRT', 'Melapor kepada atasan/PIC/pejabat berwenang', etc.

Catatan: Untuk kejadian yang diduga serius, seperti ransomware, akun diambil alih, data bocor, atau sistem tidak dapat diakses, segera laporkan ke CSIRT dan hindari reset/reinstall/hapus file sebelum ada arahan teknis.

H. Permohonan Tindak Lanjut

Dengan ini pelapor menyampaikan laporan awal dugaan insiden siber kepada Tim CSIRT AirNav untuk dilakukan pemeriksaan, validasi, arahan penanganan, dan eskalasi sesuai ketentuan yang berlaku.

I. Pengesahan Laporan

Table for signature and approval with columns for 'Pelapor' and 'Pejabat Berwenang / GM / EVP', including fields for Name, Position, Signature, and Date.



J. Bagian Verifikasi CSIRT AirNav

Table with 2 columns: Field Name and Input/Options. Fields include: Tanggal dan waktu laporan diterima, Nama petugas CSIRT penerima, Status validasi awal, Tingkat prioritas awal, Instruksi awal kepada pelapor/unit.

K. Jenis Insiden Tervalidasi oleh CSIRT

Pilih kategori setelah dilakukan validasi awal. Kategori ini tidak wajib diisi oleh PIC pelapor.

Table with 2 columns: Incident Category and Input. Categories include: Phishing / Social Engineering, Ransomware, Unauthorized Access / Broken Access Control, Web/Application Attack: Injection, RCE, Directory Traversal, SSRF, Security Misconfiguration, Vulnerability Exploitation / Exploit Attempt, Authentication or Cryptographic Failure, Advanced Persistent Threat, Malware / Malicious Software, Account Compromise / Account Hijacking, Data Breach / Sensitive Data Exposure, Web Defacement, Denial of Service / Service Disruption, Security Monitoring Alert / Suspicious Activity, Software/Data Integrity Failure, Lainnya.

L. Catatan Tindak Lanjut CSIRT

Series of horizontal dotted lines for handwritten notes.

Table with 2 columns: Penerima Laporan (PIC CSIRT) and Mengetahui POC (Point OF Contact) CSIRT. Rows include: Nama, Jabatan, Tanda Tangan, Tanggal.